



衛生福利部

Ministry of Health and Welfare

醫事人員及醫事機構線上申辦系統

新版報備支援系統 教育訓練

對象：醫事人員、醫療(事)機構



東柏資訊科技股份有限公司
Turbo Technologies CO., LTD

壹

新版報備支援~ 架構與功能介紹



貳

實機操作展示



授課大綱

參

討論與交流



新版報備支援系統

移轉至「醫事人員及醫事機構線上申辦系統」辦理



醫事管理系統



醫事人員及醫事機構線上申辦系統

前端網站

醫事人員/醫事機構：報備支援申辦作業

後端管理系統

衛生局：審核



前台：<https://euservice.mohw.gov.tw/>

後台：<https://euservice.mohw.gov.tw/Login/C101M>

新版報備支援系統

登入方式調整：全面採憑證登入



登入方式調整

請於讀卡機插入您的醫事憑證



認證方式
☐ 健保卡登入
☐ 健保卡登入(無卡)
☒ 醫事憑證

醫事憑證PIN碼



衛生福利部
Ministry of Health and Welfare
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

最新消息 申辦方式說明 申辦進度查詢 申辦進度查詢(資格審查) 常見問題

醫事人員及醫事機構線上申辦系統

請先選擇申請類別

☒ 醫事人員

☐ 醫療(事)機構

取消既有帳號/密碼登入機制
全面採**憑證**登入：

- ✓ 醫事人員：醫事人員憑證卡/健保卡
- ✓ 醫療(事)機構：醫事機構憑證卡



選擇以
醫事人員 or 醫療(事)機構
登入

憑證申請提醒

因應系統升級，完善防護與確保個資安全性，
新版報備支援將全面改採憑證方式登入：

醫事人員



以醫事人員憑證卡、插卡健保卡、健保卡+一次性簡訊亂數驗證碼等三種方式登入執行報備支援

醫事機構



以醫事機構憑證卡登入執行報備支援

- ▶ 醫事機構僅准使用**醫事機構卡**進行申報。
- ▶ 請注意：同體系醫療機構須**個別插卡**登入，不提供同體系跨機構代為申報報備支援。

若現尚未持前述憑證者，請及早進行申請，以保障您的權益。
衛生福利部醫事憑證管理中心 HCA：<https://hca.nat.gov.tw/>
憑證中心服務電話：0800-364-422



醫事人員 線上報備支援作業

準備工具



電腦或手機



讀卡機



醫事人員憑證卡
或
健保卡

1



造訪「醫事人員及醫事機構線上申辦網站」

網址：<https://euservice.mohw.gov.tw/>

2



點選「報備支援線上申辦系統」

➤ 選擇身分：「醫事人員」



3



選擇登入方式：

醫事人員憑證卡 輸入PIN碼

健保卡(插卡) 輸入身分證號 + 健保卡註冊密碼

健保卡(無卡) 二階段認證 ① 身分證號 + 手機驗證碼
② 健保卡卡號

4



執行報備支援

單筆登錄、批次登錄、變更、註銷、套印

5



送出申請案

確認案件內容後存檔送出

只能進行
醫事人員本人
的報備支援作業



醫事機構 線上報備支援作業

準備工具



電腦



讀卡機



醫事機構憑證卡

可進行該
醫療(事)機構
所有醫事人員的
報備支援作業
(不可跨機構)

1



造訪「醫事人員及醫事機構線上申辦網站」

網址：<https://euserice.mohw.gov.tw/>

2



點選「報備支援線上申辦系統」

➤ 選擇身分：「醫療(事)機構」



3



憑證登入：

醫事機構憑證卡

輸入PIN碼

4



執行報備支援

單筆登錄、批次登錄、變更、註銷、套印、
查詢他院支援本院/本院支援他院/報備支援
額度限制

5



送出申請案

確認案件內容後存檔送出



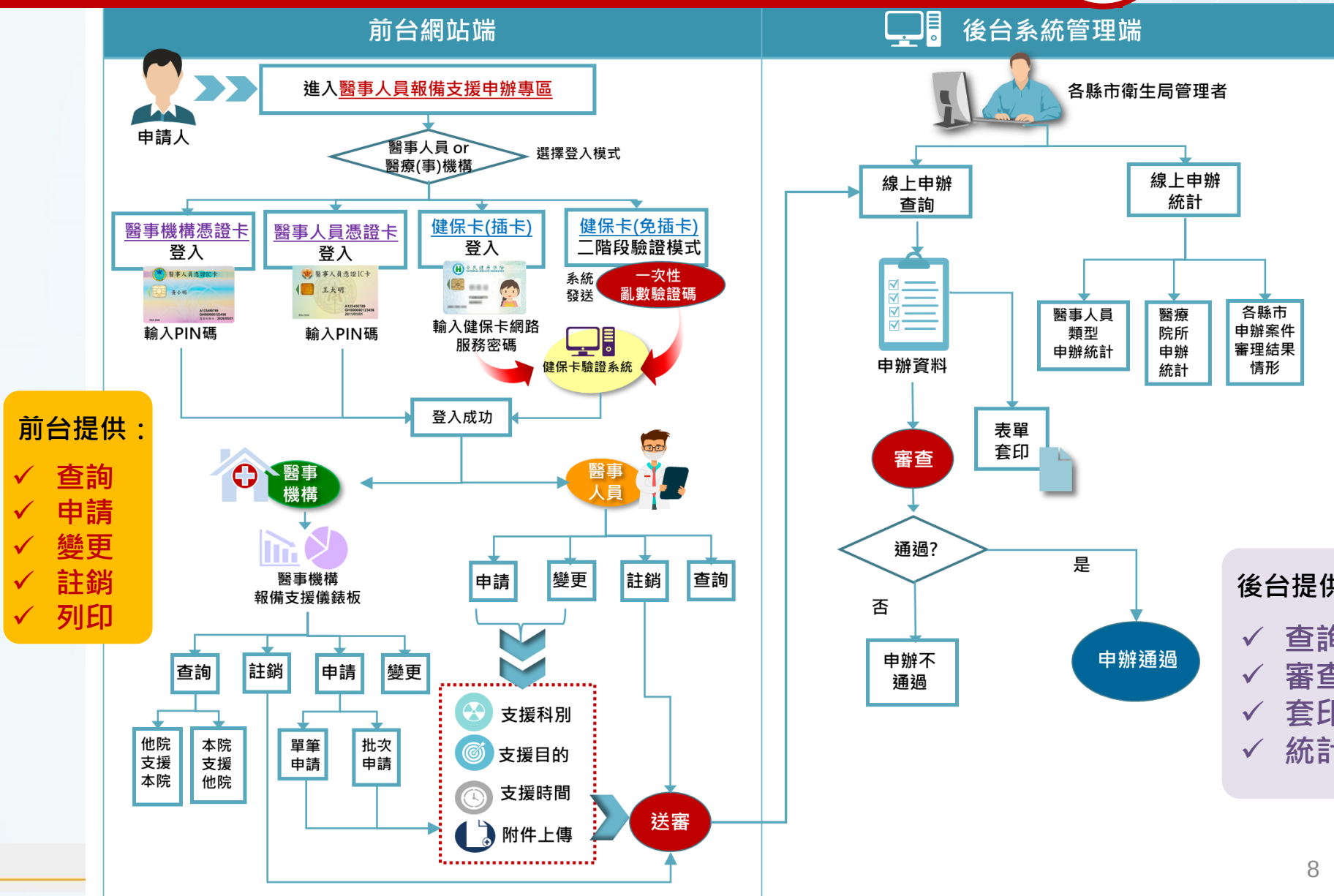
「報備支援線上申辦」流程圖



前台網站端



後台系統管理端



<https://euservice.mohw.gov.tw/>



醫事人員及醫事機構線上申辦系統



— 請先選擇您的身份別 —



報備支援線上申辦系統

● 醫事人員

● 醫療(事)機構

選擇您登入的身分別是？
醫事人員 or 醫療(事)機構

使用環境設定



憑證登入頁：系統自動檢測環境



憑證登入

系統確認是否有啟用HCASign

請於讀卡機插入您的**健保卡**登入



認證方式

- ☒ 健保卡登入
- ☐ 健保卡登入(無卡)
- ☐ 醫事憑證

身分證字號



請確認

將為您檢查是否有啟用HCASign

確定

本平台所採醫事人員/醫事機構憑證需使用 HCA跨平台網頁元件執行登入 [【點我下載HCA跨平台網頁元件】](#)
若忘記PIN碼或鎖卡，請至[醫事憑證管理中心](#)處理，其他安裝元件與登入問題，詳見[HCA環境檢測網頁](#)

送出

回首頁

使用環境設定

安裝/更新HCA跨平台網頁元件



若發現未安裝過HCA

! 提示訊息

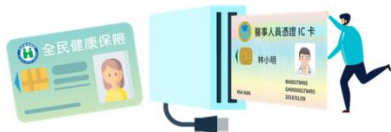
尚未安裝元件或未啟動ServiSign元件>請啟動HCAServiSign服務或[按此下載](#)
HCA跨瀏覽器元件

1 點按此下載

確定

若已安裝過但要更新HCA

請於讀卡機插入您的醫事憑證



認證方式
☐ 健保卡登入
☐ 健保卡登入(無卡)
☒ 醫事憑證

醫事憑證PIN碼

1 點此連結

本平台所採醫事人員/醫事機構憑證需使用 HCA 跨平台網頁元件執行登入 [【點我下載HCA跨平台網頁元件】](#)
若忘記PIN碼或鎖卡，請至醫事憑證管理中心處理，其他安裝元件與登入問題，詳見HCA環境檢測網頁

2 點HCA跨瀏覽器元件



1

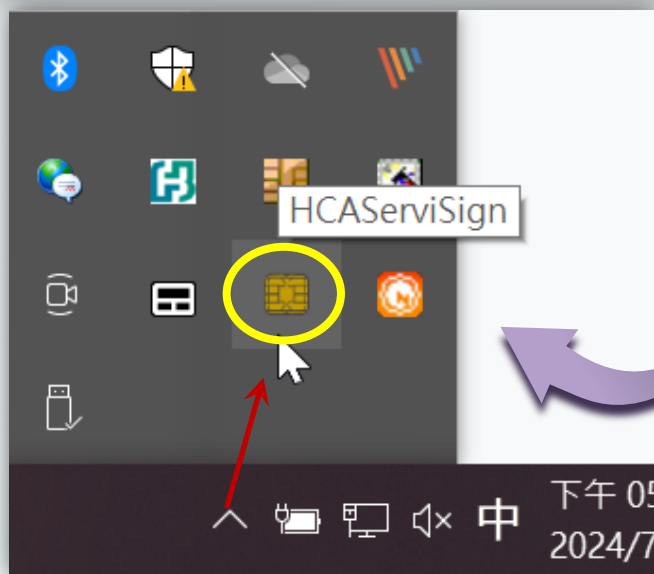
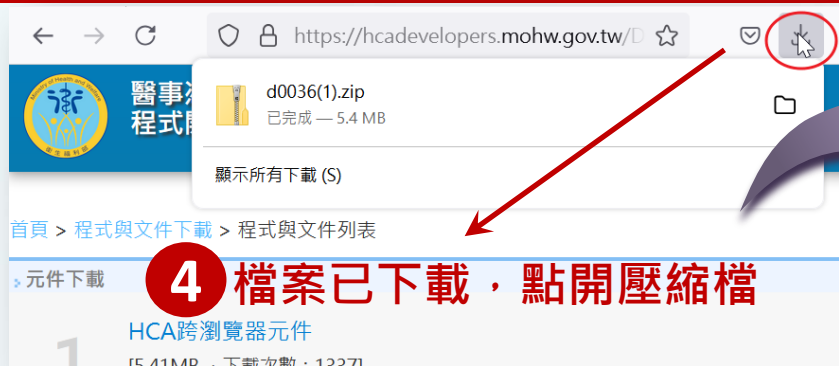
3 填上資料點送出

送出

使用環境設定

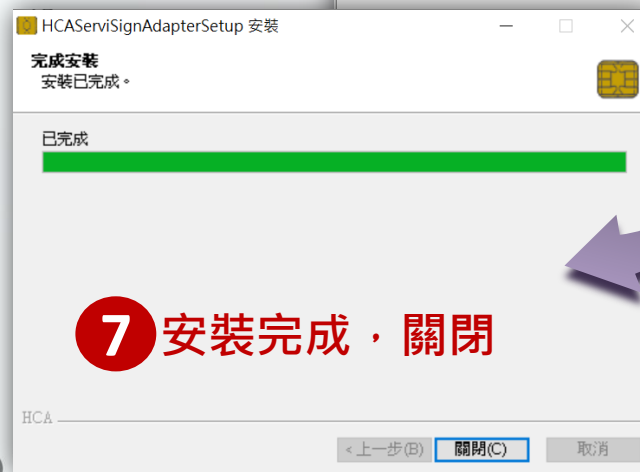
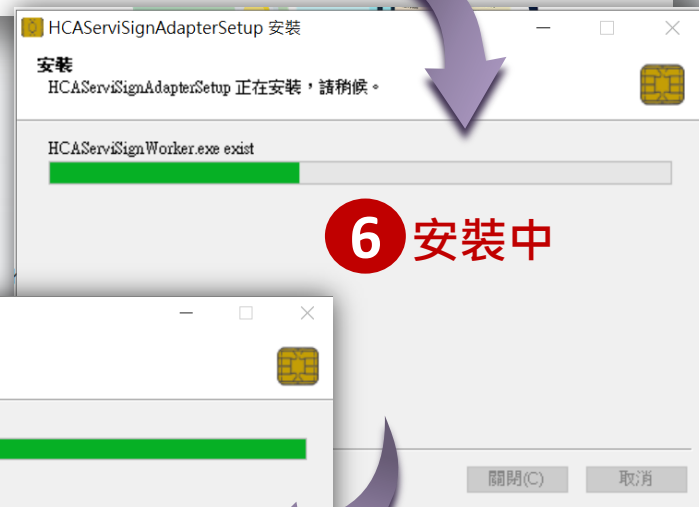
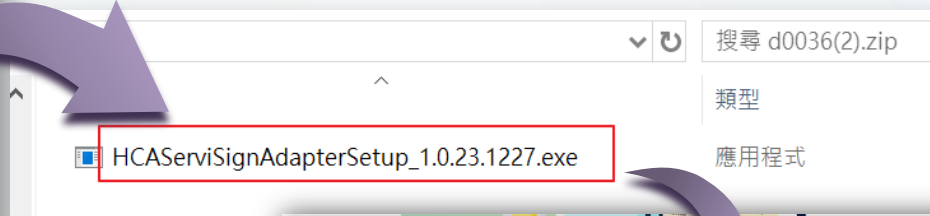


安裝/更新HCA跨平台網頁元件



8 點右下角執行程式，會出現HCA ServiSign

5 執行安裝程式，並允許APP變更



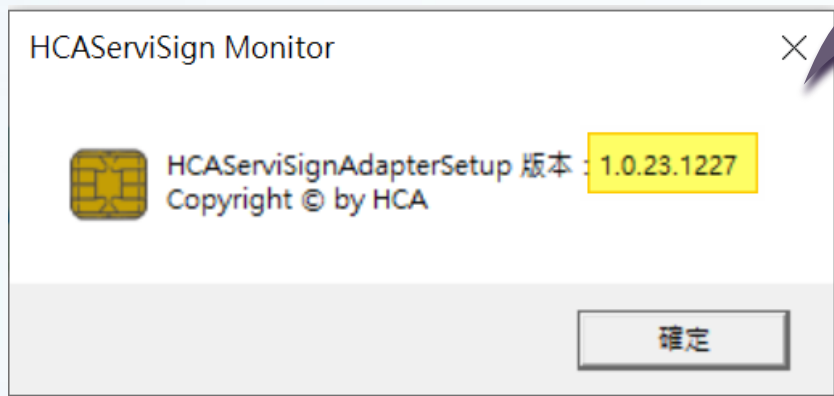
使用環境設定



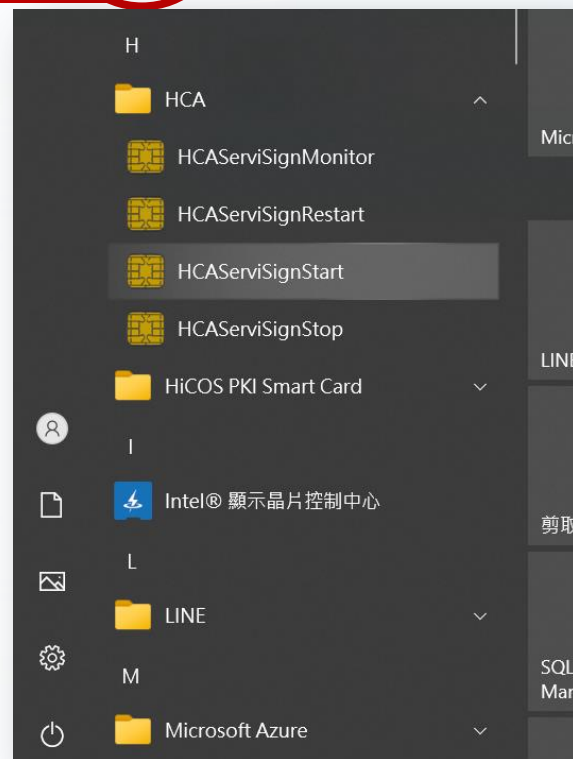
安裝/更新HCA跨平台網頁元件



- 9 針對小晶片圖示點兩下，會跳出版本資訊：1.0.23.1227(確認版本為最新版)
(舊版HCAServiSign將於2024年6月28日起無法使用)



安裝完成，只需安裝一次！
(除非HCA版本有更新)



- 10 若右下角找不到小晶片，請點開始>功能表，找HCA>點HCAServiSignStart，重新啟動

注意：Win7目前可能無法支援

使用環境設定



HCA環境檢測



我不確定元件安裝完成後，是否有讀到卡？



請點選憑證登入頁下方的HCA環境檢測網頁，或是直接開啟以下連結：
<https://hcadevelopers.mohw.gov.tw/Home/Component>

本平台所採醫事人員/醫事機構憑證需使用 HCA跨平台網頁元件執行登入【點我下載HCA跨平台網頁元件】
若忘記PIN碼或鎖卡，請至醫事憑證管理中心處理，其他安裝元件與登入問題，詳見HCA環境檢測網頁

送出

回首頁

此網頁用於偵測讀卡機是否運作正常，以及偵測您的作業系統及瀏覽器版本資訊。

HCA環境檢測網頁



醫事憑證管理中心 HCA2.0網站
程式開發人員專屬網站

[首頁](#) > 環境測試網頁

說明

此網頁用於偵測讀卡機是否運作正常，使用者請將讀卡機接上電腦，並且插入卡片即可，以及作業系統及瀏覽器版本資訊。

測試區

基本環境資料偵測

作業系統：Windows
瀏覽器版本：Firefox 128.0
Cookie可以寫入：支援
Java可使用狀態：不支援
JavaScript版本：1.5
環境檢測：**HCA元件安裝成功**

- 1.將一般讀卡機接上電腦並插入卡片
- 2.讀卡機點：選◎一般讀卡機
- 3.環境檢測：顯示**HCA元件安裝成功!** (恭喜，您已安裝成功!)
- 4.若顯示 **尚未安裝元件或未啟動ServiSign元件**，請再次安裝或重新啟動HCA

HCA函式檢測

讀卡機：☒ 一般讀卡機 (PC/SC USB介面)

☐ 健保專用讀卡機

PIN碼：

開始檢測

檢測時，請稍待幾分鐘時間...

HCA環境檢測網頁



HCA函式檢測

讀卡機：

☒ 一般讀卡機 (PC/SC USB介面)

☐ 健保專用讀卡機

PIN碼：

●●●●●●

1

輸入PIN碼 → 點選開始檢測

開始檢測

檢測時，請稍待幾分鐘時間...

2

檢測結果：出現卡片資訊

檢測結果

- 安全模組環境 - HCA跨瀏覽器元件
- 初始化 - 初始化成功
- 開啟SESSION - 開啟成功
- 卡片版本 - 卡片版本為:2
- 卡片類別 - 醫事人員卡
- 卡片基本資料 - 醫事人員中文姓名:測試人員卡
醫事人員英文姓名:TEST CARD
醫事人員性別:M
醫事人員出生日期:0650101
醫事人員身份證號:BA003
醫事人員類別:A
- 卡片序號 - 000000335361
- 卡片資訊 - 卡片支援產生RSA金鑰
卡片發行日期: 1120628
卡片有效日期啟始日: 1120628
卡片有效日期結束日: 1220628
- 簽章 - 成功
- 驗章 - 成功
- 公鑰加密 - 成功
- 私鑰解密 - 成功
- 關閉SESSION - 關閉成功
- 關閉密碼模組 - 成功

恭喜~~
您已經完成環境
設定，可以開始
以憑證登入報備
支援系統。



若不小心忘記PIN
碼或鎖卡(PIN碼輸入
錯誤3次會鎖卡)，請連
至醫事憑證管理中心處
理或是直接開啟以下連
結：

<https://hca.nat.gov.tw/>

開始使用



準備工具



電腦或手機



讀卡機

網頁採**RWD響應式**網頁設計：可讓網頁自動在電腦、平板、手機……等不同裝置的螢幕上，自動切換不同設計樣式，讓網頁畫面更方便閱覽



醫事人員憑證卡
醫事機構憑證卡
健保卡



請使用**一般讀卡機**
不要使用健保卡專用讀卡機

醫事人員登入



健保卡登入



點選健保卡登入

輸入身分證字號



導向我的E政府健保驗證系統

輸入健保卡網路服務註冊密碼

若是要申請密碼、忘記密碼或無法讀取卡片，
請點選頁面下方的連結或撥打客服電話！



驗證通過

導回報備支援首頁

認證方式

☒ 健保卡登入

☐ 健保卡登入(無卡)

☐ 醫事憑證

身分證字號

●●●●●●●●

 我的E政府
WWW.GOV.TW

 健保卡網路服務密碼驗證

請插入您的健保卡，並輸入健保卡註冊密碼

請輸入健保卡註冊密碼 

 成功!



驗證

(1)請務必安裝最新版本[健保卡元件檢查頁]
(2)健保卡註冊密碼申請，請至[申請密碼]處理
(3)若忘記健保卡註冊密碼，請至[忘記註冊密碼]處理
(4)健保卡元件相關問題詳見健保署提供的[操作手冊]
(5)[健保卡檢測網頁]
客服電話：(02)2192-7111
客服信箱：egov@service.gov.tw

待驗證證號：[BA0033****]

醫事人員登入



健保卡登入(無卡)



點選健保卡登入(無卡)

輸入身分證字號、行動電話

點選

簡訊驗證

手機收到傳送簡訊

二階段驗證碼

輸入簡訊驗證碼

送出

多因子身分核實及認證機制

輸入健保卡卡號，點選驗證

驗證通過

導回報備支援首頁



必須每次登入
都要做
簡訊認證

認證方式

☐ 健保卡登入

☒ 健保卡登入(無卡)

☐ 醫事憑證

身分證字號

行動電話

二階段驗證碼

我的E政府
WWW.GOV.TW

多因子身分核實及認證機制

[注意: 日期格式請輸入7碼民國年，例如，若你要填入的日期為「民國66年2月3日」，則請輸入 0660203]

身分證號: BA0033****

*健保卡卡號:



東柏資訊科技股份有限公司
Turbo Technologies CO., LTD

醫事人員登入



醫事憑證



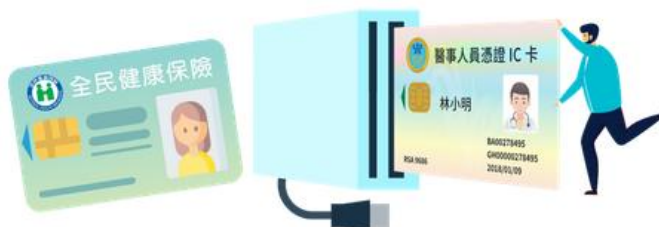
醫事憑證

輸入醫事憑證PIN碼



讀卡機
+
醫事人員憑證卡

請於讀卡機插入您的醫事憑證



認證方式

- ☐ 健保卡登入
- ☐ 健保卡登入(無卡)
- ☒ 醫事憑證

醫事憑證PIN碼



醫療(事)機構登入

單一方式：醫事機構憑證



醫事機構憑證

輸入醫事憑證PIN碼



讀卡機
+
醫事機構憑證卡

請於讀卡機插入您的醫事機構憑證



認證方式 ☒ 醫事機構憑證

醫事憑證PIN碼

新版報備支援系統功能介紹

首頁設計-醫事人員

[聯絡我們](#)[新消息](#)[申辦方式說明](#)[申辦進度查詢](#)[申辦進度查詢 \(資格審查\)](#)[常見問題](#)

醫事人員及醫事機構線上申辦系統

醫事人員及醫事機構線上申辦系統
報備支援申辦專區

[首頁](#)

功能列表：
登錄、變更、註銷

測試人員卡 您好！歡迎登入
測試機構
[登出](#)

登出

[報備支援首頁](#) [登錄](#) [變更](#) [註銷](#)

個人資料

姓名

測試人員卡

身分證字號

BA00

醫事人員類別

中醫師

執業機構代碼

FFFFFFFFF0

執業機構名稱

測試機構

執業執照(字號)

中醫字

執業執照(第號)

第11109300007號

執業執照起迄日

2022/09/30~2026/12/21

選擇今日

[<上個月](#)

[>下個月](#)

7月 2024

七月 [v](#)

星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
	1 2024/07/01 元***診所 09:00~09:30	2	3	4 2024/07/04 健***診所 11:00~21:30	5 2024/07/05 健***診所 11:00~20:00	6
7 2024/07/07 測***03 01:00~01:30	8 2024/07/08 健***診所 11:00~20:00	9	10	11 2024/07/11 健***診所 11:00~20:00	12 2024/07/12 健***診所 11:00~20:00	13
14	15 2024/07/15 健***診所 11:00~20:00	16	17	18 2024/07/18 健***診所 11:00~20:00	19 2024/07/19 健***診所 11:00~20:00	20
21	22	23	24	25	26	27
28 2024/07/28 全***診所 09:30~11:30	29					

報備支援行事曆：
可切換月份

個人資料



新版報備支援系統功能介紹

首頁設計-醫療(事)機構



衛生福利部
Ministry of Health and Welfare
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

最新消息 申辦方式說明 申辦進度查詢 申辦進度查詢(資格審查) 常見問題

聯絡我們

登出

醫事人員及醫事機構線上申辦系統
報備支援申辦專區

功能列表：
登錄、變更、註銷、他院支援
本院、本院支援他院

測試機構 您好！歡迎登入
測試機構
登出

報備支援首頁 登錄 變更 註銷 他院支援本院 本院支援他院

機構報備支援案件統計儀表板

依案件數

1 有效報備支援人數	2 未送審	2 審核中
1 已核准	0 未核准	0 退回

報備支援名單

未送審 審核中 已核准 不核准 退回 註銷

機構報備支援名單：依申請進度分頁

管理	醫事人員姓名	被支援機構名稱	開始時間	結束時間	送審日期	申請進度	建檔身份
瀏覽	測試人員卡	測***03	1130629 0930星期六	1130629 1000星期六	1130618	已核准 案件變更或註銷申請中	人員
瀏覽 變更 註銷	測試人員卡	測***03	1130630 0900星期日	1130630 0930星期日	1130618	已核准	人員

依支援日期

新版報備支援系統功能介紹

簡化操作流程



- ✓ 首頁根據報備支援的申請進度做分類，使用者可切換頁籤做查看並可直接針對各案件資料進行「瀏覽」、「變更」、「註銷」、「列印」等操作，在不影響原有必要之功能流程原則下，簡化重複性的操作。
- ✓ 【建檔身份】欄位，提供使用者了解該筆資料是由醫事人員或醫事機構建立。

報備支援名單

未送審 審核中 已核准 不核准 退回 註銷

管理	醫事人員姓名	被支援機構名稱	開始時間	結束時間	送審日期	申請進度	建檔身份
 瀏覽	測試人員卡	測***03	1130629 0930星期六	1130629 1000星期六	1130618	已核准 案件變更或註銷申請中	人員
 瀏覽  變更	測試人員卡	測***03	1130630 0900星期日	1130630 0930星期日	1130618	已核准	人員
 註銷							
 瀏覽	測試人員卡	元***診所	1130701 0900星期一	1130701 0930星期一	1130621	已核准 案件變更或註銷申請中	人員
 瀏覽  變更	測試人員卡	二****兒園	1130704 0630星期四	1130704 0700星期四	1130704	已核准	人員
 註銷							

新版報備支援功能操作說明

基本操作



查詢條件

醫事人員及醫事機構線上申辦系統
報備支援申辦專區



首頁 > 報備支援申辦專區-登錄

測試人員卡 您好！歡迎登入

測試機構

登出

報備支援首頁

登錄

變更

註銷

查詢條件

案件編號

被支援機構名稱

支援日期

~

支援時間

~

02:00~04:30資料請輸入0200~0430

申請進度

審核中



*申請報備支援資料，自送審日起至多保存三年。

- ✓【申請進度】：預設為**審核中**。
- ✓可查詢狀態：未送審、審核中、已核准、不核准、退回

送出

清除



新版報備支援功能操作說明

基本操作



查詢結果

✓ 根據各不同申請進度，顯示不同的管理操作按鈕。

勾選案件可以進行批次列印

☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理



11307160001

未送審

送審

☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理



11307170005

審核中

1130717

瀏覽

列印

☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理



11307170006

已核准

1130717

瀏覽

列印

☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理



11306250016

退回

1130625

重送

 ☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理



11306250006

不核准

1130625

瀏覽

列印

登錄 - 單筆申請流程



系統自動新增一筆**案號**

01 點選單筆申請

醫事人員

選擇被支援機構名稱(代碼)

02 新增被支援機構

醫事機構

選擇機構內之支援人員

選擇被支援機構名稱(代碼)

03 點選時間輸入

報備支援明細

- 輸入支援目的
- 輸入**多筆**支援時間(開始~結束)
- 上傳附件
- 輸入備註

04 送審

報備支援申請資料確認
→再次點選送審

05 列印同案申請書

登錄 - 單筆申請功能畫面



01 點選

單筆申請

02 新增被支援機構

醫事人員

選擇被支援機構名稱(代碼)

醫事機構

選擇機構內之支援人員

選擇被支援機構名稱(代碼)

單筆申請

系統自動新增一筆案號

*案件編號 11307210001

*執業機構 測試診所01(FFFFFFFFF0) *機構代碼 FFFFFFFFF0

姓名 測試人員(BA003***61)

*被支援機構名稱 請選擇

請輸入至少2碼查詢(不得僅輸入「醫院...」)

新增非醫事機構

台北市

台北市文山老人養護中心(7801201675)

台北市士林區雨農國民小學(7801150502)

台北市私立柏安老人養護所(7401150068)

統一超商股份有限公司台北市第二二八分公司(6201111897)

同欣電子工業股份有限公司台北工廠

(1) 醫事人員或醫事機構如要報備多家支援場所，請依序辦理。
(2) 報備支援以主要執業登記之醫事人員類別為主。
(3) 若執業機構停、歇業或醫事人員停、歇業，原核准事項請重新辦理申請。
(4) 藥師送藥到宅，不得作為執業處所外執業之報准事項。
(5) 依藥師法第11條規定，於醫療機構、藥局執業者，



被支援機構名稱

可輸入2碼中文或代碼，系統可自動進行關鍵字搜尋，亦可選擇縣市縮小搜尋範圍。



01 點選

單筆申請

02 新增被支援機構



新增非醫事機構

- ✓ 未避免造成垃圾資料產生，同機構代碼、同機構名稱只能新增一次
- ✓ 縣市為必填，地址可不填寫

新增非醫事機構

新增非醫事機構

*機構代碼

被支援機構代碼

*機構名稱

被支援機構名稱

*地址

郵遞區號

請選擇 ▾

請選擇 ▾

地址詳細資料





03 點選時間輸入

管理	醫事人員類別	身分證/統一編號	姓名
☒ 修改 ☒ 時間輸入 ☐ 刪除	中醫師	BA0*****61	測***卡

- * 支援目的
- ☒ 報備為一般支援
 - ☐ 報備為負責人
 - ☐ 報備為糖尿病共同照護網
 - ☐ 整合式健康檢查
 - ☐ 預防針接種

✓ 點選支援目的

✓ 填寫支援時間

支援時間 (開始及結束時間)

☒ 持續 ⓘ	113/08/02		0900	~	113/08/02		1200
☐ 間斷 ⓘ	yyy/mm/dd		~	yyy/mm/dd		0000	0000
☐ 選擇 ⓘ	0000	~	0000				

+ 新增

刪除選擇的資料

☐ 管理

開始時間

結束時間

超過40%



2024/08/02 0900

2024/08/02 1200



持續

適用於支援期間為連續的方式，無中斷時間。



03 點選時間輸入

- ✓ 每週星期○
- ✓ 每隔○週的星期○
- ✓ 每月的第○週的星期○
- ✓ 每隔○日
- ✓ 每月的第○日



間斷

適用於**有固定規則**前往支援的方式，系統提供 **5** 種常用的重複樣式供選擇填寫。

支援時間 (開始及結束時間)

☐ 持續 ⓘ

yyy/mm/dd



0000



~

yyy/mm/dd



0000



☒ 間斷 ⓘ

113/09/01



~

113/09/30



,

1300



~ 1500



☒ 每週的

☐ 星期日 ☒ 星期一 ☒ 星期二 ☐ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五 ☐ 星期六

☐ 每月的第 週，的

☐ 星期日 ☐ 星期一 ☐ 星期二 ☐ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五 ☐ 星期六

☐ 每月的第 日

☐ 每隔 週的星期

☐ 星期日 ☐ 星期一 ☐ 星期二 ☐ 星期三 ☐ 星期四 ☐ 星期五 ☐ 星期六

☐ 每隔 日



03 點選時間輸入

✓ 動態顯示日曆勾選的日期

選擇 ⓘ

0700



~

0900



已選擇日期

2024/08/07,2024/08/12,2024/08/16,2024/08/20

選擇今日

<上個月

>下個月

8月 2024

八月



星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
				1 ☐	2 ☐	3 ☐
4 ☐	5 ☐	6 ☐	7 ☒	8 ☐	9 ☐	10 ☐
11 ☐	12 ☒	13 ☐	14 ☐	15 ☐	16 ☒	17 ☐
18 ☐	19 ☐	20 ☒	21 ☐	22 ☐	23 ☐	24 ☐
25 ☐	26 ☐	27 ☐	28 ☐	29 ☐	30 ☐	31 ☐



選擇

適用於**無固定規則**前往支援的方式，系統提供**日曆**勾選日期，並可自行選擇起開始結束時間。



01 點選整批申請

02 一般整批上傳

02 規則整批上傳

03 上傳檔案

04 送審

05 列印同案申請書

上傳檔案步驟說明

- ✓ 請先下載「**範本檔**」
- ✓ 參考「**上傳格式說明**」格式輸入需要報備支援的各項醫事人員資料(每次最多上傳300筆)
- ✓ 儲存檔案格式為**.xlsx**
- ✓ 點「瀏覽...」按鈕，選擇剛儲存的檔案
- ✓ 按下「匯入」按鈕

變更 – 變更申請流程



01 查詢未送審案件

未送審：
系統會撈取已核准之登錄申請案件

02 針對案件點選新增

03 單筆資料點選變更

03 多筆點選整批變更

04 修改變更內容

05 送審

待衛生局審核通過才會生效



變更 - 變更申請功能畫面

☐ 全選

案件編號

申請進度

送審日期

管理

☐

11307040001

未送審

1130704

1

新增

變更作業

*案件編號 11306210018

申請進度 未送審

申請類別 變更

2

送審日期	醫事人員類別	身分證/統一編號	姓名	被支援機構代碼	開始日期	結束日期	備註	☐ 全選
------	--------	----------	----	---------	------	------	----	-----------------------------

變更

1130621	中醫師	BA0*****61	測***卡	383*****				
---------	-----	------------	-------	----------	--	--	--	--

變更

1130621	中醫師	BA0*****61	測***卡	383*****				
---------	-----	------------	-------	----------	--	--	--	--

整批變更

取消

單筆變更

案件編號 11306210018

身分證/統一證號 BA0*****61

醫事人員類別 中醫師

申請機構代碼/名稱 測試診所01

姓名 測***卡

變更前資料

被支援機構代碼 383*****96

被支援機構名稱 聖***診所

支援目的 ☒ 報備為一般支援
☐ 報備為負責人
☐ 報備為糖尿病共同照護網
☐ 整合式健康檢查
☐ 預防針接種

支援時間 114/03/02

0000

114/03/02

2230

變更後資料

被支援機構代碼 383*****96

被支援機構名稱 聖***診所

支援目的 ☒ 報備為一般支援
☐ 報備為負責人
☐ 報備為糖尿病共同照護網
☐ 整合式健康檢查
☐ 預防針接種

支援時間 114/03/06

1600

114/03/06

2000

35

步驟說明

1. 針對**未送審**案件點**新增**
2. 可**單筆變更**或**整批變更**
3. 可變更**支援目的**、**支援時間**、**備註**。

(不可變更被支援機構)

★要變更**被支援機構**，請註銷此筆再重新申請

註銷 – 註銷申請流程



01 查詢未送審案件

未送審：
系統會撈取已核准之登錄申請案件

02 針對案件點選新增

03 單筆資料點選註銷

03 多筆點選整批註銷

04 點選確認註銷

05 送審

待衛生局審核通過才會生效



註銷 - 註銷申請功能畫面



☐ 全選	案件編號	申請進度	送審日期	管理
☐	11306210018	未送審	1130621	1 新增

註銷作業

2

*案件編號 11306210018

申請進度 未送審

申請類別 註銷

管理	送審日期	醫事人員類別	身分證/統一編號	姓名	被支援機構代碼	開始日期	結束日期	備註 ☐ 全選
註銷	1130621	中醫師	BA0*****61	測***卡	383*****23	1140302 0000星期日	1140302 2230星期日	☐
註銷	1130621	中醫師	BA0*****61	測***卡	383*****23	1140303 0000星期一	1140303 2230星期一	☐

整批註銷

取消

步驟說明

1. 針對**未送審**案件點**新增**
2. 可**單筆註銷**或**整批註銷**
3. 點選**確認註銷**
4. 系統再次確認是否註銷該筆?
5. 送出註銷申請

單筆註銷

案件編號 11306210018

申請機構代碼/名稱 測試診所01

身分證/統一證號 BA0*****61

姓名 測***卡

醫事人員類別 中醫師

登入類別：醫事機構 修改日：113/06/26 **3** : tu***

確認註銷

回上頁

異動執登場所之報備支援註銷流程說明



若原執業機構已屬停、歇業或醫事人員已完成異動執登場所事實，且於原執業機構尚有未完成註銷之已核准且時間仍有效之報備支援資料：

系統會卡控使用者須完成前揭案件註銷，始得開放登錄、變更之功能使用權！

衛生福利部
Ministry of Health and Welfare
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

最新消息 申辦方式說明 申辦進度查詢 申辦進度查詢 (資格審查) 常見問題

醫事人員及醫事機構線上申辦系統
報備支援申辦專區

測試人員-西醫師 您好！歡迎登入
測試機構
登入

☒ 提示訊息

您已變更執登場所或先前執登場所已屬停、歇業狀態，尚有 1 筆尚未申請註銷之已核准報備支援，請先完成註銷申請，始得申請登錄或變更報備支援！

確定

系統會跳出此提示訊息：

- ✓ 登入系統時
- ✓ 於登錄、變更功能進行申請時

異動執登場所之報備支援註銷流程說明



- ✓ 於註銷功能查詢頁面會帶出尚未註銷之**大案筆數訊息**與**快捷按鈕**，點選按鈕可顯示「未註銷之已核准報備支援案件」明細清單。
- ✓ 當使用者同意**執行整批註銷**後，系統將註銷停、歇業期間原已核准且尚有效之報備支援案件！如有需繼續支援被支援機構，請重新辦理申請。

醫事人員及醫事機構線上申辦系統
報備支援申辦專區

測試人員031 您好！歡迎登入
聖光診所附設護理之家
登出

首頁 > 報備支援申辦專區-註銷

報備支援首頁 登錄 變更 註銷

您已變更執登場所或先前執登場所已屬停、歇業狀態，尚有 **1** 筆尚未申請註銷之已核准報備支援案件，請先完成註銷申請，始得申請登錄或變更報備支援！

顯示未註銷之已核准報備支援案件

11307100002	測試人員031	何正岳診所	全家便利商店股份有限公司-新莊自成分公司	1130829 0800 星期四	1130829 1700 星期四	1130710	登錄已核准	人員
11307100002	測試人員031	何正岳診所	全家便利商店股份有限公司-新莊自成分公司	1130831 0800 星期六	1130831 1700 星期六	1130710	登錄已核准	人員

執行整批註銷 取消

未註銷之已核准報備支援案件



醫療(事)機構角色專屬功能介紹

他院支援本院



- ✓ 可依輸入條件查詢他院支援本院清單，亦可匯出Excel報表檔。

報備支援首頁 登錄 變更 註銷 他院支援本院 本院支援他院

查詢條件

所屬機構

測試機構

案件編號

身分證/統一編號

姓名

支援機構代碼

支援機構名稱

支援日期

yyy/mm/dd



~

yyy/mm/dd



案件狀態

已核准

查詢

匯出

管理	案件編號	案件狀態	身分證字號	姓名	支援機構代碼	支援機構名稱	開始時間	結束時間
瀏覽	11307180001	已核准	F00*****00	測*****師	FFF*****0C	測***02	1130718 0000星期四	1130718 1830星期四



醫療(事)機構角色專屬功能介紹

本院支援他院



✓ 可依輸入條件查詢本院支援他院清單，亦可匯出Excel報表檔。

報備支援首頁 登錄 變更 註銷 他院支援本院 本院支援他院

查詢條件

所屬機構

測試機構

案件編號

身分證/統一編號

姓名

被支援機構

請選擇

支援日期

yyy/mm/dd



~

yyy/mm/dd



案件狀態

已核准

查詢

匯出

管理

案件編號

案件狀態

身分證字號

姓名

被支援機構代碼

被支援機構名稱

開始時間

結束時間

瀏覽

11306180008

已核准

BA0*****61

測***卡

353*****55

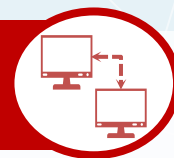
健****診所

1130620
0700星期四

1130620
0800星期四

新版報備支援系統

批次資料傳輸與查驗機制



報備支援資料傳輸機制



醫事人員憑證卡



醫事機構憑證卡



醫事人員及醫事機構
線上申辦系統

每日定時排程



報備支援
清冊檔
(新增、變更、註銷)



健保署系統

健保VPN

新版報備支援系統實機展示





衛生福利部
Ministry of Health and Welfare
醫事人員及醫事機構線上申辦系統

[最新消息](#) [申辦方式說明](#) [申辦進度查詢](#) [申辦進度查詢 \(資格審查\)](#) [常見問題](#)



醫事人員及醫事機構線上申辦系統

請先選擇申請類別



報備支援線上申辦系統



得應公共衛生師考試資格審查



醫事人員
停業/歇業等登記線上申請專區



醫療(事)機構
停業/歇業等登記線上申請專區

實機展示

新舊系統銜接說明

舊

報備支援系統

原系統功能持續運作

關閉申請、變更功能，僅開放**審核**

- ✓ 針對新版上線前在舊系統已送出申請的案件，僅能進行審核，舊系統將不再開放任何申請、變更。
- ✓ 退回、不核准的案件，請在新系統重新提出申請。

關閉功能

舊案全部
審核完畢



建置期

正式
上線

新版系統上線

正式移轉日期
將於網站另行公告!!

- ✓ 上線後新案：於**新系統**申請
- ✓ 新版上線時，於舊系統**已完成**審核案件：於**新系統**申請**變更、註銷**
- ✓ 新版上線時，於舊系統**尚未完成**審核的申請案：於**舊系統**執行**審核/退回**

新

報備支援系統



7/15~7/26

測試期間

問題反應窗口

在測試或實際上线使用過程中，有任何功能或操作問題或是對新系統有任何增修建議時，可透過以下管道提出：

1

測試過程中，屬於「程式邏輯/功能介面錯誤」方面問題或「增修需求」方面意見，請將問題或修正意見內容，填報於以下連結中：
問題反應網址：

<https://forms.gle/hvJpvHxi8DrZvosAA>



2

若有「業務邏輯」方面問題，請反應給服務窗口：**張瑩珊** 小姐

- 連絡電話：(02)2776-9993#116
- Email：
sammychang@turbotech.com.tw



綜合交流時間



東柏資訊科技股份有限公司
Turbo Technologies CO., LTD