



南投縣政府衛生局

Public Health Bureau, Nantou County Government

114 年 4 月份廉政宣導

消費者保護（個人資料保護法）宣導

慎防個資外洩 保障消費安全

個人資料保護權益
現行個資法(101年10月1日正式實施)對於個人資料保護提供了確切規範，即便同意將資料提供給他人，仍具有自主權利，當事人可對自身個人資料保有決定權，個資法第3條即明文規定當事人具有如右側之五項權利。

01 查詢或請求閱覽

無論是公務機關或非公務機關蒐集而得之個人資料，都不得拒絕當事人查詢或閱覽。

02 請求製給複製本

民眾若想保存自身所提供之個人資料，例如消費明細、健康檢查報告等，可隨時向機關申請提供複製本。

03 請求補充或更正

若民眾對於自身於機關留存之個人資料有疑問，欲補充或更正相關資料，可請求機關協助維持資料的正確性。

04 請求停止蒐集、處理或利用

民眾可主動要求機關停止繼續蒐集、處理、利用自身個人資料，例如信用卡剪卡後，可一併要求發卡銀行與信用卡公司停止蒐集相關財務資訊。

05 請求刪除

若不希望自己的個人資料一直留存於不會繼續往來的機關內，民眾可請求機關刪除自身個人資料。

除了上述5項權利外，當事人在發現自身權益受損時，也能行使損害賠償請求權，民眾一定要具備足夠的個資保護意識，才能有效行使個資法賦予之權利，而不致使個資被濫用喔！

機關安全維護宣導

生活安全維護與災害預防

由於現代人生活品質要求愈高，對於居家及工作上安全維護往往容易疏忽，觀之近年來意外死亡案件在全國十大死因中有愈上升之

趨勢，即可證明。以下就居家安全維護及工作安全維護簡述供參：

一、居家生活方面：

室內電線有無老化或超載負荷使用情形？另外至少準備堪用滅火機一具放置順手可取之處以防萬一。電梯安全開關門是否正常，樓梯轉角不可堆放雜物，扶手傢俱注意稜角刺傷發生，瓦斯熱水爐自動安全裝置，家中若有老人更應注意浴室臥房防滑裝置。電器用品應注意輻射外洩所致危險，如微波爐。住家出入門口附近交通是否順暢？野狗野貓是否橫行？都攸關我們生活財產安全，須及早防範因應，尤其高樓火災一旦發生更是悲慘，週休二日實施後，外出旅遊機會增多，住宿旅館應先查看逃生道路是否通暢？因為火災發生時除了濃煙就是黑暗，最好能模擬走一遍，以求心安。最後就是個人修為，避免與人結怨或臨時口角衝突造成傷害。

二、工作安全方面：

執行公務，尤其基層同仁在第一線與民眾接觸，態度一定要端莊和藹，立場一定要堅定，法令規章要熟悉，遇有民眾抗爭要能耐心傾聽，予以詳細解說法令內容，如確有窒礙難行之處應迅速彙報上級尋求因應處理，不可推拖拉招致民怨，執行公務中發現民隱民瘼也應主動協調相關單位處理或反應，切莫因循苟且，疏忽

怠惰，招致機關不必要困擾。

資料來源：農業金融局

食安小知識

細菌藏在細節裡!

金黃色葡萄球菌中毒的原因

- ☑ 餐飲人員手部有化膿傷口，未經妥善包紮而汙染食品
- ☑ 生熟食交叉汙染
- ☑ 食用未經殺菌的乳製品
- ☑ 常見中毒原因食品：受汙染的蛋製品、肉製品、盒菜、生菜沙拉及麵包店產品等

2025南投衛生局所成立 周年

觀光首都 宜居城市

南投縣政府暨衛生局 關心您 諮詢專線：049-2233018

f 南投縣政府衛生局 廣告



公務機密維護宣導

建立資安保密觀念

「水能載舟，亦能覆舟」，科技的日新月異，著實讓人類生活更加便利，卻也處處潛藏著危機。電影「終極警探 4.0」中，駭客就是用盡諸般手段，癱瘓了整個紐約市的市政體系，營造整部戲驚濤駭浪、

高潮迭起。我們或許都曾有玩線上遊戲的經驗，倘若自己稍不注意，就有可能將帳號內的人物、寶物拱手讓人，這就是所謂的「盜帳號」。而從事國防或機敏工作者亦然，如果我們職務內的機敏事務暴露在洩漏的危機當中，豈不讓對方陣營有機可乘！現在國軍各項作業均已進入資訊化、自動化，相關文書處理與資料傳輸均依賴電腦作業及網路，國軍人員如果沒有建立良好的保密習性，極易因忽略相關保密要求而衍生洩密事件；若資安素養不足，將可能危及機密資訊的維護。過去有少數人存有迷思及僥倖心態，以為只要電腦不連網路，在 USB 隨身碟中的公務資料就不會外洩；或認為只要先將網路線拔除，在處理公務資料後，將資料刪除再連網，就不會有問題。事實上，私人電腦曾經上過某些網站或收到某些電子郵件，很可能早已被植入木馬程式，此時公務資料就會被木馬程式複製，而這些隱藏在電腦裡的公務資料，就會隨著連線，自動經由中繼站傳到駭客電腦中，造成洩密事件。面對無所不在的網路攻擊，除了要教育使用者正確的資安知識，杜絕可能罅隙外，更應配合國軍各項資訊安全政策及規定，建立高度安全、穩定的資訊環境，使官兵在安全無虞的環境中享有資訊流通的便利，並確保國軍資料、系統、設備及網路的安全。近年洩密事件中，肇生原因多數為個人保密習性不佳、警覺不足、工作疏失所致，歸納問題的癥結，還是在於個人對保密工作缺乏正確的

認識，所以大家都必須深切體認保密的精神與內涵，熟知全般保密規定與作為，特別在辦理。各種機密、敏感性案件時，除須妥慎採取必要的保密措施外，更應主動負起檢查與糾正洩密違規的責任，絕對不能因大而化之，徒然造成無可彌補的缺憾。當然，各級機關與部隊應持續加強保密教育，建立同仁正確的認知，導正不良文書處理習性，使人員形成保密共識，才能有效防止因個人疏失而造成洩密事件。

保密是全面性、整體性、持續性的工作，國家安全更不能立基於對手的善意之上；安全工作的執行，必須以腳踏實地的態度，實實在在地建立全面性且制度化的防護體系，並強化內部共識的凝聚和提高個人警覺，才能真正落實各項安全措施。是以凡事從小處著手，從做好個人保密工作開始，進而提升單位的保密紀律，不分官階職務大小，共謀保密工作的精進與落實，才能確保機密資訊安全。「資訊設備雖便利，保密工作莫忘記」，這句話提醒我們，雖然資訊設備的發展迅速，但不要忘記保密工作的重要性。因為個人利益薰心，導致機密外洩，那麼這些傷害將不是金錢可以衡量的；一但踏上「販售軍機」這條不歸路，所面臨的刑責是何等嚴重！因此我們要隨時提醒自己：

「洩密，始終來自於惰性」、「洩密，始終來自於利益」，排除所有可能造成自己洩密的因素，並檢舉那些獲得不法利益的人，共同維護國家的機密與安全，並期許自己成為「安全守護者」。

資料來源：清流月刊

降低罕見疾病風險 3 步驟

More than you can imagine 超乎想像

★ 新生兒篩檢 ★

早期檢測
先天性
代謝疾病

★ 婚前檢查 ★

通過基因檢測
識別潛在遺傳
風險

★ 產前遺傳診斷 ★

在懷孕期間
檢測遺傳異常



廉政案例宣導

以採購消耗品之名，行置換公務平板電腦之實

【案情】某機關研究員小紅，因其主管表示希望汰換公務使用之平板電腦，遂私下洽請廠商阿綠提供 18 支碳粉匣報價單，方便小

紅以小額採購方式逕洽阿綠採購。俟請購核准後，阿綠開立 12 支碳粉匣統一發票且攜帶碳粉匣到機關驗收。惟在驗收通過，小紅辦理核銷作業後，阿綠就將部分碳粉匣帶回公司，另於數日後再提供 1 臺平板電腦、1 個保護套給小紅轉交主管使用。案經檢察官認定小紅及阿綠之行為犯刑法第 339 條第 1 項詐欺取財罪、第 216 條、第 213 條行使公務員登載不實文書、商業會計法第 71 條第 1 款填載不實會計憑證等罪，認以緩起訴處分為適當，緩起訴期間 1 年，並應於緩起訴處分確定日起 4 個月內分別向公庫各支付新臺幣 2 萬元臺灣臺中地方檢察署 111 年度偵字第 27347 號檢察官緩起訴處分書參照。

【補充】同仁辦理採購時應依規定請購、驗收及核銷，不得像上開案例一樣，以多報採購 A 物數量，私下換 B 物的方式辦理，亦不得以可核銷之名目報支不得核銷之品項，例如某機關課員，明知酒精飲料不得以公務經費核銷，卻請業者將公務餐敘中同仁飲用的「酒精飲料」費用開立為「水果餐盒」發票，並於向機關申請追加經費獲准後辦理核銷，案經檢察官認犯刑法第 216 條、第 213 條行使公務員登載不實文書罪，並與業者共犯刑法第 216 條、215 條行使業務上登載不實文書罪，予以緩起訴處

分，自緩起訴處分確定日起 6 個月內向公庫支付新臺幣 3 萬元臺灣南投地方檢察署 108 年度偵字第 195 號、1034 號檢察官緩起訴處分書參照。從以上案例可以知悉，縱使「不是自己私用，而是供長官公務或同仁使用」，同樣涉及不法。

法務部廉政署檢舉管道

為有效打擊貪瀆不法，法務部廉政署提供「多元管道受理民眾陳情檢舉」。

- 一、「現場檢舉」廉政署北、中、南部地區調查組均設有專人負責受理現場檢舉事項，時間為上班日 08：30-12：30 及 13：30-17：30。
- 二、「電話檢舉」設置 0800 受理陳情檢舉免付費專線電話「0800-286-586」（0800-你爆料-我爆料）。上班日 08：30-12：30、13：30-21：30 週休二日及國定假日 08：30-12：30、13：30-17：30。
- 三、「書面檢舉」：郵政信箱「100006 國史館郵局第 153 號信箱」。
- 四、「傳真檢舉」：傳真專線「02-23811234」。
- 五、「網頁填報」：開啟廉政署網站首頁「檢舉和申請專區」-「我要檢舉」。

居家護理師的角色與功能

Elderly 專業護理服務

提高生活品質

家庭支援

情感支援

預防跌倒步態分析

投 觀光首都 宜居城市

南投縣政府暨衛生局 關心您

健康小學堂

f 南投縣政府衛生局 廣告